

Da: Direzione Generale
A: Dipendenti, Collaboratori, Clienti e Fornitori

Gorle, 21/12/2020

OGGETTO: POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO REV. 2

Egregi Signori,

CONVALT S.C. A R.L. ha implementato un Sistema di Gestione Integrato (SGI) che negli anni, per adeguarsi all'evoluzione delle esigenze del mercato, comprende le attività in materia di Qualità (ISO 9001:2015), Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro (ISO 45001:2018) e Ambiente (ISO 14001:2015).

CONVALT S.C. A R.L. inoltre sta ampliando il proprio campo di applicazione includendo i requisiti previsti dalle norme relative alla responsabilità sociale (SA 8000:2014) e, da ultimo, anche quelli relativi alla sicurezza stradale (ISO 39001).

Questo ha comportato, e comporterà, l'impegno ed il coinvolgimento sempre maggiore da parte della Direzione Generale. L'impegno si concretizza nella messa a disposizione di risorse umane, strumentali ed economiche sufficienti a consentire l'adozione ed il mantenimento dei principi guida del SGI. Tali principi, per ciascun ambito di applicazione del SGI, sono quelli di seguito riportati:

➤ **Qualità:**

- attenzione alle esigenze del Cliente e alle sue aspettative future al fine di ottenerne la fidelizzazione e incrementare il portafoglio clienti;
- rispetto dei requisiti e delle prescrizioni legislative/normative;
- miglioramento continuo dei processi e delle attività di controllo e monitoraggio;
- monitoraggio dei processi aziendali finalizzato alla valutazione delle prestazioni e all'individuazione delle possibili azioni di miglioramento;
- monitoraggio e valutazione costante dei rischi e delle opportunità legati alle attività aziendali, con conseguente implementazione delle eventuali azioni necessarie;
- formazione e coinvolgimento delle risorse aziendali in relazione all'implementazione di nuove attività, processi o altre iniziative;
- coinvolgimento delle parti interessate (Clienti, Fornitori, Dipendenti, Collaboratori, Istituzioni pubbliche, Associazioni), relativamente alle attività poste in essere con lo scopo di salvaguardare la qualità dei servizi offerti;

➤ **Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro:**

- prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, tramite l'effettuazione dei controlli delle attività svolte, l'erogazione della formazione, l'utilizzo ed il monitoraggio dei DPI previsti, la gestione corretta delle sostanze pericolose;
- messa a disposizione di mezzi e attrezzature idonei allo svolgersi sicuro delle attività, sia presso le sedi che presso i cantieri;
- mantenimento di un ambiente di lavoro salubre e sicuro;



- garantire il controllo e monitoraggio, attraverso gli audit svolti dall'Ufficio Sistemi di Gestione;
- non sottoporre i propri lavoratori a condizioni di lavoro o a metodi di sorveglianza degradanti;
- sottoporre i propri lavoratori alla sorveglianza sanitaria prevista dalla normativa vigente in conformità alle mansioni svolte;
- fornire ai propri lavoratori tutti i DPI necessari, affinché lo svolgimento della propria mansione avvenga in sicurezza e con le modalità previste dalla legislazione vigente;
- non tollerare comportamenti o consuetudini che possono agevolare la violazione delle norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro;
- fornire ai propri lavoratori la formazione, l'informazione e l'addestramento necessari, affinché lo svolgimento della propria mansione avvenga in sicurezza e con le modalità previste dalla legislazione vigente;
- coinvolgimento delle parti interessate (Clienti, Fornitori, Dipendenti, Collaboratori, Istituzioni pubbliche, Associazioni), relativamente alle attività poste in essere con lo scopo di salvaguardare la salute e la sicurezza del personale;

➤ **Ambiente:**

- tutela dell'ambiente, minimizzando l'impatto ambientale dovuto allo svolgimento delle proprie attività;
- corretta ed efficace gestione dei rifiuti;
- continuità al massimo riutilizzo dei materiali;
- coinvolgimento delle parti interessate (Clienti, Fornitori, Dipendenti, Collaboratori, Istituzioni pubbliche, Associazioni), relativamente alle attività poste in essere con lo scopo di salvaguardare l'ambiente;

➤ **Responsabilità sociale:**

- non impiegare lavoro minorile e infantile nella realizzazione di alcun prodotto o nell'erogazione di alcun servizio (dove per lavoro infantile si intende la prestazione di persone di età inferiore ai 15 anni, impossibilitate a frequentare la scuola dell'obbligo e/o svolgere un'esistenza confacente alla loro età);
- trattare tutti i lavoratori e le lavoratrici in maniera paritaria, con dignità e rispetto, escludendo rigorosamente ogni tipo di pratica disciplinare e/o di regolamento che sia lesivo della dignità umana;
- non impiegare lavoro irregolare ("nero"), personale senza regolare permesso di soggiorno o forme contrattuali non consentiti dalla legislazione vigente;
- nel rispetto dell'ordinamento giuridico italiano, non attuare o sostenere procedure di assunzione del personale che siano discriminatorie in base a razza, ceto, nazionalità, religione, inabilità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza a sindacati o parti politiche;
- non ostacolare i propri lavoratori nell'esercizio dei propri diritti, tutelati e garantiti dall'ordinamento giuridico e costituzionale italiano e dalle norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di seguire principi, pratiche o bisogni connessi a razza, ceto, nazionalità, religione, inabilità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza a sindacati o parti politiche;
- non adottare pratiche disciplinari escluse dal Codice Etico, dal Modello Organizzativo della Società o dal contratto di lavoro;



- vietare comportamenti, gesti, linguaggi sessualmente offensivi (della persona, della dignità individuale) o volti allo sfruttamento;
 - adottare un orario di lavoro nel rispetto del monte ore previsto dal contratto nazionale di categoria e/o da accordi sindacali interni all'azienda, dei periodi di riposo, del riposo settimanale, dell'aspettativa obbligatoria e delle ferie;
 - vietare forme di coercizione, minacce o sanzioni per costringere i lavoratori a svolgere lavoro straordinario o ad adattarsi a condizioni di lavoro diverse da quelle definite in fase di assunzione;
 - adottare politiche retributive proporzionate al livello quantitativo e qualitativo del lavoro svolto e che, comunque, non siano difformi dai contratti nazionali o territoriali stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative a livello nazionale;
 - per quanto possibile, tramite protocolli specifici e attività di controllo e monitoraggio, sensibilizzare anche i propri fornitori/subappaltatori affinché quanto sopra sia rispettato ed applicato;
 - Di seguito si riportano i link per conoscere i riferimenti di IQnet., l'organismo di certificazione scelto, del SAI, l'Ente che ha elaborato lo standard e del SAAS, Ente di accreditamento degli organismi di certificazione in ambito SA8000:
 - **SAAS - Social Accountability Accreditation Services**
 - email: saas@saasaccreditation.org
 - website: www.saasaccreditation.org
 -
 - **SAI - Social Accountability International**
 - email: info@sa-intl.org
 - website: www.sa-intl.org
 -
 - **IQNet Ltd – Certification Body**
 - email: iqnetltd@iqnet.ch
 - website: www.iqnet-ltd.com
- **Sicurezza del traffico stradale:**
- mettere in atto, e mantenere attivo, un efficace Sistema di Gestione per la Sicurezza del Traffico Stradale secondo i requisiti della norma ISO 39001;
 - effettuare la ricerca continua del miglioramento delle prestazioni del Sistema di Gestione per la Sicurezza del Traffico Stradale e l'orientamento alla prevenzione;
 - assicurare che la propria attività sia svolta in conformità con le vigenti disposizioni di legge e con eventuali codici di pratica sottoscritti;
 - garantire l'adeguata formazione per i propri lavoratori per accrescerne la qualifica e mantenere elevata l'attenzione sulla Sicurezza stradale;
 - attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici affinché vi sia il massimo coinvolgimento delle parti interessate per prevenire gli incidenti stradali;
 - assicurare la regolare manutenzione dei propri automezzi, favorendo controlli preventivi, in modo tale da garantire la massima affidabilità;
 - diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi in tema di Sicurezza stradale per incentivare il coinvolgimento del personale e la segnalazione di potenziali pericoli.

La Direzione Generale si impegna affinché la presente Politica del SGI sia:



- Documentata e aggiornata ogni qualvolta si rendesse necessario;
- Comunicata a tutto il personale, tramite la sua pubblicazione nell'intranet aziendale;
- Sarà accessibile al personale esterno tramite la sua pubblicazione sul sito web aziendale;
- Sottoposta a riesami periodici che ne garantiscano la costante adeguatezza e validità.

Certi che tutto il personale, indipendentemente dalla posizione occupata e dalla mansione svolta, i Collaboratori e i Fornitori si atterranno al rispetto dei principi sopra riportati, auguriamo buon lavoro.

In fede,

Consorzio Convalt S.C.A.R.L

